



## Sprawozdanie z działalności MKOOpZ za rok 2016

Pracę Komisji regulują uchwały przyjęte na posiedzeniach Komisji i naradach Przewodniczących Delegacji. Za realizację uchwał pod względem merytorycznym odpowiedzialne są grupy robocze przy wsparciu technicznym i organizacyjnym ze strony Sekretariatu.

### 1. NARADY W RAMACH MKOOpZ

W bieżącym roku sprawozdawczym w ramach MKOOpZ odbyły się następujące spotkania, podane poniżej w porządku chronologicznym:

- 18 Badanie rozliczenia rocznego za 2015 rok w dn. 15-16 marca 2016 roku;
- 21 Narada Przewodniczących Delegacji w dniu 1 czerwca 2016 roku;
- 19 Posiedzenie Plenarne MKOOpZ w dniu 23 listopada 2016 roku oraz
- 11 narad/spotkań grup i podgrup roboczych oraz ekspertów MKOOpZ.

#### Grupa G1 „Grupa Sterująca WFD”

34 Narada	21-22 kwietnia	Wrocław
z udziałem rzeczników GP		
35 Narada	18-19 października	Wrocław

#### Grupa G2 „Powódź”

Warsztaty „Ochrona przeciwpowodziowa w dorzeczu Odry”		
	10-12 maja	Wrocław
24 Narada	20-21 września	Wrocław

#### Grupa G3 „Zanieczyszczenia awaryjne”

17 Narada	12-13 kwietnia	Wałbrzych
18 Narada	11-12 października	Wrocław

#### Grupa G4 „Zagadnienia prawne”

brak narad w 2016 r.

#### Grupa G5 „Zarządzanie danymi”

1 Narada	05-06 października	Potsdam
----------	--------------------	---------

#### Grupa GD „Zarządzanie danymi”

35 Narada	26-27 kwietnia	Wrocław
-----------	----------------	---------

#### Grupa GP „Planowanie w gospodarowaniu wodami/RBMP”

31 Narada	29-30 września	Wrocław
-----------	----------------	---------

#### Grupa GM „Monitoring”

28 Narada	06 kwietnia	Koblentz
-----------	-------------	----------

Warsztaty „Ocena oraz pobór prób ryb na Międzynarodowym Obszarze Dorzecza Odry”  
15-16 września Ostrava

## **2. GŁÓWNE ZADANIA MKOOpZ W ROKU 2016**

W 2016 roku działalność MKOOpZ koncentrowała się na:

- a) wdrażaniu Ramowej Dyrektywy Wodnej (RDW);
- b) ochronie przeciwpowodziowej oraz wdrażaniu Dyrektywy Powodziowej;
- c) organizacji uroczystości 20-lecia MKOOpZ i przekazania Przewodnictwa w MKOOpZ;
- d) zapobieganiu zanieczyszczeniom awaryjnym;
- e) zmianie struktury organizacyjnej MKOOpZ.

### **a. Wdrażanie Ramowej Dyrektywy Wodnej (RDW)**

Zaktualizowany Plan Gospodarowania Wodami dla MODO został opublikowany i udostępniony na stronie internetowej MKOOpZ w terminie do 22.12.2015 r. Dodatkowo na wniosek grupy G1 Plan ten został wydrukowany w wersji papierowej w zatwierdzonej przez Komisję ilości i rozesłany członkom poszczególnych delegacji w MKOOpZ, członkom grup i podgrup roboczych oraz innym zainteresowanym instytucjom.

W ramach prac Podgrupy Roboczej „Monitoring” (GM) w dniach 15-16 września 2016 r. w siedzibie Povodí Odry w Ostrawie, odbyły się warsztaty poświęcone prezentacji biologicznego elementu jakości „ichtiofauna”. Ich celem była wzajemna wymiana informacji na temat krajowych metod poboru prób i oceny ichtiofauny, przyjętych w poszczególnych państwach, a zaprezentowanych przez zaproszonych ekspertów z trzech krajów. W ramach części praktycznej, która odbyła się w terenie nad rzeką Olzą, eksperci pobrali próby ichtiofauny, które zostaną ocenione według poszczególnych metod krajowych. Na ich podstawie strona czeska opracuje raport podsumowujący, w którym dokonane będzie porównanie zastosowanych ocen. Wyniki tego raportu zostaną udostępnione odpowiednim gremiom MKOOpZ.

Również Podgrupa GM we współpracy z obecną Grupą G5 pracuje nad ostatecznym zastosowaniem koncepcji „IMS-Odra”, aby można było ją wdrożyć oraz włączyć do funkcjonującego już z początkiem roku 2016 GeoPortalu MKOOpZ. Koncepcja „IMS-Odra” ma posłużyć prezentacji międzynarodowych punktów pomiarowych oraz wyników pomiarów z tych punktów i będzie tym samym kolejną funkcją w ramach GeoPortalu MKOOpZ.

### **b. Ochrona przeciwpowodziowa oraz wdrażanie Dyrektywy Powodziowej**

„Plan zarządzania ryzykiem powodziowym dla Międzynarodowego Obszaru Dorzecza Odry“ został udostępniony i opublikowany na stronie internetowej MKOOpZ w terminie do 22.12.2015 r. Na wniosek Grupy G2 Plan ten został również wydrukowany w wersji papierowej w zatwierdzonej przez Komisję ilości i rozesłany członkom grup i podgrup roboczych, członkom poszczególnych delegacji w MKOOpZ, oraz innym zainteresowanym instytucjom.

W dniach 10-12 maja 2016 r. odbyły się warsztaty zorganizowane w ramach G2 pn.: „Ochrona przeciwpowodziowa w dorzeczu Odry”. W warsztatach tych wzięli udział członkowie G2 oraz eksperci z dziedziny gospodarki wodnej z instytucji polskich, niemieckich i czeskich. Celem warsztatów była wymiana informacji na temat działań służących nie tylko zwiększeniu ochrony przeciwpowodziowej, ale również zapobiegającym zjawiskom suszy oraz modelowaniu hydrologicznemu. Grupa G2 uzgodniła również plan pracy na przyszłe lata, aby nadal na poziomie międzynarodowym realizować wspólnie zadania związane z drugim cyklem wdrażania Dyrektywy Powodziowej.

### **c. Organizacja uroczystości 20-lecia MKOOpZ i przekazania Przewodnictwa w MKOOpZ**

W dniu 24 listopada 2016 roku w Hotelu Tumskim we Wrocławiu odbyła się uroczystość 20-lecia powstania MKOOpZ. Wzięli w niej udział nie tylko byli prezydenci MKOOpZ, ale również przewodniczący i członkowie delegacji oraz grup roboczych z całego okresu dwudziestu lat istnienia MKOOpZ. Na zakończenie tej uroczystości nastąpiło również oficjalne przekazanie przewodnictwa w MKOOpZ pomiędzy delegacją niemiecką i delegacją polską - obecna Przewodnicząca MKOOpZ, pani Heide Jekel, przekazała swoje obowiązki nowej Przewodniczącej MKOOpZ na lata 2017 – 2019, pani Iwonie Kozie.

Obie uroczystości były okazją do podsumowania 20 lat działalności MKOOpZ oraz nakreślenia zadań, które stoją przed Komisją w przyszłości.

Wszelkimi sprawami organizacyjnymi związanymi z tymi uroczystościami zajmował się Sekretariat MKOOpZ.

### **d. Zapobieganie zanieczyszczeniom awaryjnym**

W roku 2016 r. w ramach Grupy G3 pracę rozpoczęli mianowani na nowych członków grupy przedstawiciele polskich Międzynarodowych Głównych Centrali Ostrzegawczych. Ich czynny udział w pracach G3 powinien zapewnić sprawne przekazywanie meldunku o wystąpieniu zanieczyszczeń awaryjnych, zgodnie z opracowanym Międzynarodowym Planem Ostrzegawczo-Alarmowym dla Odry. Okazją do przetestowania wszystkich dróg przekazywania informacji był uzgodniony na rok 2016 plan ćwiczeń komunikacyjnych.

W roku 2016 rozpoczęto również przygotowania do ćwiczenia planowanego w Eisenhüttenstadt we wrześniu 2017, mającego polegać na zwalczaniu w terenie poważnych transgranicznych zanieczyszczeń cieków. Ćwiczenia te będą połączone z warsztatami w Słubicach, podczas których delegacja czeska dokona oceny tego ćwiczenia. O jej wynikach będą poinformowane gremia MKOOpZ.

### **e. Zmiana struktury organizacyjnej MKOOpZ**

W wyniku ustaleń 18 posiedzenia plenarnego MKOOpZ zweryfikowane zostały mandaty grup i podgrup roboczych. Celem było określenie przyszłych zadań oraz planu pracy tych grup na potrzeby kolejnego cyklu wdrażania Ramowej Dyrektywy Wodnej i Dyrektywy Powodziowej, a także zakresu pozostałych zadań.

W roku 2016 wszystkie grupy robocze rozpoczęły swoje prace według uzgodnionych i zatwierdzonych przez Komisję mandatów. Dodatkowo Podgrupa GD, decyzją Przewodniczących Delegacji MKOOpZ, została przekształcona w samodzielną Grupę Roboczą G5 w ramach struktury organizacyjnej MKOOpZ. Po dwóch latach dokonana zostanie ocena, czy nowa struktura organizacyjna się sprawdziła.

## **3. BUDŻET**

### **a. Badanie rozliczenia rocznego**

W połowie marca 2016 roku miała miejsce kontrola wydatków za rok obrachunkowy 2015 zgodnie z art. 15 ust. 13 Regulaminu MKOOpZ.

Ta 18 narada rewidentów finansowych MKOOpZ nie wykazała żadnych nieprawidłowości w dokumentach księgowych ani uchybień w gospodarowaniu środkami budżetowymi MKOOpZ. Zalecenia rewidentów z poprzedniego badania zostały zrealizowane prawidłowo.

**b. Wykorzystanie budżetu na rok 2016**

Pozycje będące do dyspozycji w ramach budżetu na rok 2016 zostały wykorzystane w **93%**, co przedstawia poniższa tabela. Niewykorzystane środki z budżetu na rok 2015, które zgodnie z zaleceniem Przewodniczących Delegacji przeniesiono do budżetu na rok 2016, zostały wykorzystane w **98%**.

<b>Pozycja budżetu</b>	<b>Wykonanie [w %]</b>
<b>1. Koszty osobowe</b>	<b>91</b>
<b>2. Działalność podstawowa</b>	<b>99</b>
<b>3. Obsługa Sekretariatu</b>	<b>95</b>
<b>4. Wyposażenie biura</b>	<b>94</b>
<b>5. Pozostałe wydatki</b>	<b>73</b>